



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

REGOLAMENTO ASSOCIATIVO

PREAMBOLO:

Ratio del regolamento:

Il regolamento è un documento di ordinamento interno e applicazione di quanto previsto e regolamentato dallo statuto associativo e dalle normative in vigore. In caso di contraddizione viene data priorità al documento di grado superiore secondo il principio di gerarchia delle fonti. In tal senso, il presente regolamento si prefigge lo scopo di chiarire, dettagliare e regolamentare, all'atto pratico, l'esecuzione di quanto previsto. In questa ratio, con particolare riferimento alla prima parte del presente regolamento, la numerazione degli articoli tende a richiamare direttamente gli articoli statutari di riferimento dandone esplicita indicazione laddove non sia stato possibile. In corso di stesura si è posta particolare attenzione a non avere alcuna contraddizione tra regolamento e statuto. L'obiettivo finale è di avere un documento che permette di dare indicazioni agli associati e all'associazione stessa, di come affrontare ed eseguire i vari compiti, obblighi e formalismi a cui una struttura ben organizzata come quella della federazione, non può sottrarsi.

Il regolamento è un documento di ordinamento interno, approvabile con delibera consiliare e valido a partire dal 15 giorno successivo dall'invio a tutti i soci. La validità della modifica regolamentare, sia essa parziale o totale, è rettificabile dall'assemblea con decisione retroattiva fino al momento della comunicazione stessa. Nei 15 giorni successivi alla pubblicazione, i soci possono richiedere la convocazione di un'assemblea sociale da tenersi entro 30 giorni per la discussione del regolamento stesso o esercitare il diritto di rinuncia alla carica associativa come previsto dallo statuto e dal presente regolamento.

Definizioni:

Con lo scopo di non creare dubbi e incertezze sull'interpretazione del presente regolamento vengono qui inserite le definizioni dei termini usati così che, laddove si possa presentarsi un'ambiguità di significati plurimi o un dubbio sui campi di applicazione dei termini utilizzati, vi sia un rimando unico, fisso e incontrovertibile al significato fissato in fase di stesura:



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

Termine:	Definizione:
"Un terzo più uno"	A scanso di equivoci si precisa che il calcolo del terzo più uno segue pedissequamente la logica matematica, che calcolato un terzo, aggiunge un'unità e arrotonda per eccesso. 10 associati totali implica che il valore del terzo più uno sia pari a 5. Con 12 associati il valore del terzo più uno è pari a 5. Con 13 associati il valore del terzo più uno è di 6. Con 3 associati il valore del terzo più uno è di 2, ecc.
Assemblea elettiva	L'assemblea elettiva è un'assemblea associativa, sia essa ordinaria o straordinaria, che nell'ordine del giorno prevede l'elezione del consiglio Federale e/o del presidente.
Associati	Sono i "soci" di un'associazione. Il termine "associati" è specifico per le associazioni, impropriamente si usa soci in ambito associativo per identificare gli associati. Per FIGL gli associati sono le associazioni che si iscrivono. Il termine non deve essere confuso con il termine "squadra", in quanto la squadra partecipante ad un evento sportivo sotto la responsabilità di FIGL potrebbe essere una delle squadre di un associato, oppure essere una squadra composta da atleti di differenti associati. Non si confonda nemmeno il termine associati con il singolo giocatore di una squadra che, a sua volta, sarà associato alla sua associazione sportiva dilettantistica o tesserato della sua società sportiva, ma NON è associato di FIGL, bensì riconosciuto da FIGL come giocatore di un associato. L'espressione di voto, opinione e qualsiasi altra azione del rappresentante degli associati FIGL si reputa essere voce a rappresentanza di tutti i soggetti iscritti a quell'associato.
Comitato	E' un gruppo uni o pluripersonale di persone riunite per il perseguimento di un obiettivo comune ben definito e delineato. Ha un incarico specifico su obiettivo o su base temporale e in seguito si scioglie. A differenza delle commissioni è quindi da rinnovare di anno in anno.
Commissione	E' un collegio uni o pluripersonale di esperti o funzionari delegati alla specifica gestione di una materia, problematica o compito.
Consiglio direttivo	E' l'organo democratico, eletto nell'assemblea associati secondo quanto previsto dallo statuto e dal regolamento, composto da persone che gestiscono, per scelta democratica, l'ordinaria e straordinaria amministrazione della FIGL, laddove non sia d'obbligo il pronunciamento dell'assemblea dei soci.
Consiglio federale	cfr. Consiglio direttivo
ELF	European Lacrosse Federation. E' l'organo di coordinamento delle associazioni (federazioni) nazionali in ambito europeo. La ELF è parte attiva nell'organizzazione e gestione delle competizioni ufficiali maschili e femminili in Europa, coordina l'attività con le varie associazioni nazionali che rappresentano i suoi associati e partecipanti (gli NGB).
Federazione	Si intende l'associazione denominata "Federazione italiana Giuoco Lacrosse", legalmente costituita come associazione tra privati a mezzo atto privato in forma scritta, retta dallo statuto associativo del 28/10/2017 come approvato dall'assemblea degli associati. Rappresentante unico in ambito nazionale a colloquiare ufficialmente e rappresentare il lacrosse in Italia nei confronti della FIL e della ELF che lo riconoscono come NGB.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

FIGL	come federazione
FIL	Federation of International Lacrosse. Associazione internazionale di lacrosse che ha raccolto nel 2008 diverse associazioni che coordinavano e gestivano il lacrosse e che ora è il più grande punto di riferimento mondiale per la regolamentazione, sviluppo, gestione del lacrosse nel mondo.
Maggioranza assoluta	La maggioranza assoluta identifica la maggioranza necessaria per l'approvazione di un'opzione identificata da un numero di preferenze superiore alla metà dei voti dei soggetti aventi diritto, a prescindere che il voto sia stato espresso o che l'avente diritto non sia presente o eserciti la facoltà di voto.
Maggioranza semplice	La maggioranza semplice identifica la maggioranza di approvazione di un'opzione che raccoglie il maggior numero di preferenze tra tutte le opzioni disponibili a prescindere dal numero dei partecipanti, degli aventi diritto o della numerosità delle opzioni.
Nazionale	Ci si riferisce alla squadra di atleti che, sotto la direzione della FIGL, si preparano o disputano le competizioni ufficiali come "ITALIA", o squadra "ITALIANA" e similari accezioni.
NGB	National Governing body. In uno scenario complicato e diversificato di ordinamenti giuridici e amministrativi come quello che vede coinvolto il mondo del lacrosse, non era possibile riferirsi ad ogni organo di gestione nazionale con il nome di federazione, o di associazione, o di comitato. In alcuni paesi l'NGB potrebbe essere una semplice associazione (come per la FIGL in Italia), in altri paesi essere una vera e propria federazione prevista dal quadro normativo, in altri un semplice comitato senza finalità di lucro. Per tale motivo viene coniato il termine NGB che identifica l'istituzione nazionale che governa il lacrosse in un paese. Un solo NGB per ogni paese viene accettato dalla ELF e dalla FIL. In Italia l'NGB riconosciuto è la FIGL.
Presidente associativo	E' la persona eletta dall'assemblea associati che ricoprirà la carica di rappresentante legale dell'associazione, presiederà il consiglio direttivo e le assemblee e avrà potere di firma per nome e conto dell'associazione.
Quota	La quota è generalmente un contributo monetario richiesto per la partecipazione a un corso, a un evento, a una manifestazione, per partecipare ad attività organizzate dalla FIGL. Le attività organizzate da FIGL sono, per limite di normativa, attività esclusivamente rivolte ai propri associati e svolte nell'ottica di perseguire gli obiettivi statutari. Diversamente si configurerebbero come attività commerciali soggette a tassazione e limitazione amministrativa nei limiti della normativa vigente.
Quota associativa	La quota associativa nell'inquadramento normativo delle associazioni, è la quota pro capite, non trasferibile, obbligatoria, maggiore di zero che un associato deve versare annualmente come partecipazione alla vita sociale. Il suo versamento, insieme al rispetto degli altri doveri statutari, garantisce il diritto di essere parte attiva e riconosciuta dell'associazione FIGL.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

Segretario associativo	E' la persona preposta alla gestione delle liste, archivi, comunicazioni, documenti, corrispondenza per nome e conto della federazione. La sua nomina è regolamentata dallo statuto e dal regolamento associativo. Non è richiesto sia associato o tanto meno consigliere.
------------------------	--

1. Denominazione, sede e durata

- 1.1. Si precisa che il termine "Federazione" è da considerarsi come mera indicazione della denominazione dell'associazione e non sottintende alcun riferimento alla qualifica di federazione riconosciuta dal CONI.

2. Finalità e attività

- 2.1. Gli scopi associativi sono elencati nello statuto vigente e descrivono le attività istituzionali, la missione e gli obiettivi dell'associazione e intendimenti di tutti gli associati.

3. Patrimonio ed esercizio finanziario

- 3.1. Le quote associative, nella misura determinata dal consiglio direttivo, sono requisito fondamentale per il mantenimento della qualifica di associato e obbligo per tutti gli iscritti.
 - 3.1.1. Le quote associative hanno validità coincidente con l'anno sociale a prescindere dal momento del versamento. La regolarità del versamento della quota associativa è requisito indispensabile per l'ammissione di un nuovo socio e per il diritto di partecipazione attiva e voto nell'assemblea associativa.
- 3.2. L'anno associativo coincide con l'anno sportivo, inizia il 1 Settembre e termina con il 31 Agosto dell'anno successivo. Qualora si modifichi lo statuto per far coincidere l'anno associativo con l'anno fiscale, l'anno associativo inizia il 1 Gennaio e termina il 31 Dicembre.
 - 3.2.1. Qualora l'anno associativo venga modificato, la gestione finanziaria e la validità delle quote associative, nonché la vita associativa seguirà la seguente regolamentazione che prevede la garanzia per gli associati di vedere esaurirsi la naturale scadenza dell'anno associativo a cui si erano iscritti e per cui versano la quota associativa. L'eventuale rateo di annualità futura, necessaria per l'aggiustamento della gestione associativa al nuovo



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

anno sociale introdotto, è regolare in quanto a conoscenza degli associati prima del rinnovo e dell'apertura del nuovo anno associativo.

Da:	A:	Modifica effettuata il:	Gestione:
Anno solare	Anno sportivo	dopo il 31 Agosto e prima del 1 Gennaio	Chiusura dell'anno sociale in corso il 31 Dicembre. L'anno sociale apertosi il 1 Gennaio avrà chiusura il 31 Agosto. A seguire la normale durata dell'anno sportivo.
Anno solare	Anno sportivo	dopo il 31 Dicembre	Chiusura dell'anno sociale in corso al 31 Dicembre. Il nuovo anno sociale avrà validità dal 1 Gennaio al 31 Agosto. A seguire la normale durata dell'anno sportivo.
Anno sportivo	Anno solare	dopo il 1 Gennaio e prima del 1 Settembre	Chiusura dell'anno sociale in corso il 31 Agosto. Il nuovo anno sociale apertosi il 1 Settembre avrà chiusura il 31 Dicembre. A seguire la normale durata dell'anno solare.
Anno sportivo	Anno solare	dopo il 31 Agosto	Chiusura dell'anno sociale il 31 Agosto successivo. Il nuovo anno sociale avrà durata



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

			dal 1 Settembre al 31 Dicembre. A seguire la normale durata dell'anno solare.
--	--	--	---

3.3. L'anno finanziario, fiscale, amministrativo è inteso che segua la calendarizzazione dell'anno sociale. L'anno sportivo delle attività può differire dall'anno sociale laddove questo abbia coincidenza con l'anno solare.

3.4. L'associazione, ai fini della trasparenza e del rispetto delle normative fiscali in essere, è dotata di 4 libri associativi obbligatori, la cui tenuta è responsabilità del consiglio direttivo pur potendone delegare la gestione a terzi soggetti. I libri associativi possono essere tenuti prodotti e archiviati in modalità elettronica con il vincolo di essere stampati entro 2 settimane antecedenti l'assemblea associativa qualora vi siano variazioni dall'ultima stampa. I libri devono avere le pagine numerate sequenzialmente e deve essere apposta sigla del presidente su ogni pagina utilizzata, subito dopo la stampa della stessa.

3.4.1. Libro associati:

3.4.1.1. Il libro degli associati deve riportare: denominazione dell'associato, codice fiscale, data di approvazione della domanda di iscrizione come risultante dal verbale del consiglio direttivo ed eventuale data di decadimento della qualifica di socio.

3.4.1.2. L'iscrizione di un nuovo associato può avvenire solo dietro accettazione della domanda scritta di iscrizione, verifica del versamento della quota associativa e accettazione in sede di consiglio della quale viene redatto apposito verbale.

3.4.2. Libro verbali assemblee:

3.4.2.1. Il libro verbali assemblee deve contenere i verbali delle assemblee associative, siano esse ordinarie o straordinarie. Eventuali allegati al verbale, quali deleghe, schede di votazioni e altre documentazioni, devono essere archiviate come parte integrante del libro verbali. Ogni allegato deve essere univocamente identificato ed essere menzionato nel verbale. Il presidente dell'assemblea e il segretario appongono una sigla a convalida di ogni foglio allegato. I verbali delle assemblee sono firmati dal presidente e dal segretario sull'ultima pagina di ogni verbale d'assemblea.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

3.4.3. Libro verbali consiglio direttivo:

3.4.3.1. Il libro verbali del consiglio direttivo deve contenere i verbali dei consigli direttivi. Eventuali allegati al verbale devono essere archiviati come parti integranti del libro verbali. Ogni allegato deve essere univocamente identificato e menzionato nel verbale. Il presidente dell'assemblea e il segretario appongono una sigla a convalida di ogni foglio allegato. I verbali dei consigli direttivo sono firmati dal presidente e dal segretario sull'ultima pagina di ogni verbale.

3.4.4. Libro inventario:

- 3.4.4.1. Il libro inventario deve contenere la registrazione di ogni bene materiale dell'associazione il cui valore superi i 77,47€ cadauno al momento dell'acquisizione.
- 3.4.4.2. Nel libro inventario deve essere indicata la data di acquisizione del bene, una sigla univoca di identificazione da riportare sul bene stesso ove possibile, il riferimento del documento d'acquisto o di cessione, una descrizione concisa identificativa, l'eventuale data di alienazione, cessione o scarico del bene e la motivazione (deperimento, cessione, vendita, smarrimento) con descrizione del soggetto/i coinvolto/i.
- 3.4.4.3. Per i beni materiali e immateriali di proprietà e acquisiti prima della produzione del libro inventario, ci si limiti a riportare un codice di identificazione, descrizione e valore presunto.
- 3.4.4.4. Eventuali beni acquistati o acquisiti che sono oggetto di cessione a terzi (associati, giocatori, collaboratori) o beni di consumo utilizzati entro 60 giorni dall'acquisizione, possono non essere registrati a patto che si rimanga nel medesimo anno sociale. Il presente comma non esclude la corretta gestione fiscale e amministrativa che è sempre dovuta nelle transazioni da e per l'associazione.
- 3.4.4.5. Il libro inventario deve essere mantenuto e aggiornato con cadenza annuale ed entro la presentazione del bilancio di esercizio dell'anno sociale.

4. ASSOCIATI

- 4.1. Possono associarsi, le società e associazioni regolarmente costituite, sia riconosciute che non riconosciute, che rispettino quanto previsto dallo statuto vigente.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

Si chiarisce che la natura della qualifica di associato attualmente prevista esclude la possibilità di associazione alle persone fisiche individuali. Tuttavia è indispensabile che ogni associato abbia almeno un associato a sua volta, nella persona del legale rappresentante quale unico interlocutore nei rapporti con l'associazione.

- 4.2. La domanda di iscrizione prevede l'invio, alla segreteria associativa, della modulistica prevista per l'anno corrente, correttamente compilata e corredata dei documenti elencati, nonché il versamento della quota associativa annuale nella misura prevista per l'anno sociale in corso. Tale modulistica è resa disponibile, unitamente alle istruzioni di compilazione e versamento della quota, a cura della segreteria associativa e può essere trasmessa in formato elettronico digitale.
 - 4.2.1. La qualifica di associato si assume dopo specifica delibera consiliare entro e non oltre 15 giorni dalla presentazione della domanda con trascrizione della delibera nel verbale della seduta di consiglio e contestuale iscrizione nel libro soci. Nel periodo intercorrente l'invio della domanda e l'accettazione, il candidato non è associato, in rispetto di quanto previsto dalle norme sull'associazionismo.
 - 4.2.2. I soci sono tenuti a leggere, comprendere e accettare integralmente gli obblighi derivanti dallo statuto e dai regolamenti.
 - 4.2.3. In rispetto a quanto previsto dalla normativa, l'iscrizione dell'associato è rinnovata anno sociale di anno sociale senza alcun bisogno di conferma da parte dell'associazione o richiesta esplicita dell'associato.
 - 4.2.4. Dal primo giorno del nuovo anno sociale, l'associato è tenuto a versare la quota associativa che è unitaria, indivisibile, non rimborsabile né trasferibile. Gli associati sono tenuti a versare la quota associativa entro 30 giorni dall'inizio dell'anno associativo.
- 4.3. La qualifica di associato può decadere nei seguenti casi:
 - 4.3.1. **MANCATO VERSAMENTO DELLA QUOTA:**

Il mancato versamento della quota non comporta automaticamente lo stralcio dell'associato dal libro associati. A partire dal 45esimo giorno successivo all'apertura dell'anno associativo, le posizioni degli associati insolventi, qualora non sanate, saranno vagliate dal consiglio direttivo che avvierà la procedura di stralcio per insolvenza e provvederà a darne comunicazione all'associato. La tempistica prevista permette la regolarizzazione degli aventi diritto al voto in previsione dell'assemblea annuale. Lo stralcio ha validità dal 15° giorno successivo alla ricezione della comunicazione qualora l'insolvenza non fosse stata sanata nel frattempo. L'associato non potrà associarsi nuovamente per i futuri anni associativi se non sanando il debito dell'anno sociale insoluto. Non sono dovute le quote



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

associative degli anni intercorrenti, in quanto l'ex associato non è, per definizione, un associato.

RINUNCIA: L'associato ha facoltà di inoltrare, anche per via telematica su carta libera, la richiesta di annullamento della propria associazione. La richiesta è valida dal giorno successivo alla ricezione della domanda. Il consiglio direttivo ratifica la richiesta provvedendo allo stralcio dell'associato dal libro associati. La quota dell'anno sociale in corso è comunque dovuta qualora non versata e non è rimborsabile.

E' ammessa deroga all'obbligo di versamento della quota laddove la richiesta di rinuncia sia inviata nei primi quindici giorni dell'anno solare e purché non sia stata svolta alcuna attività federale sportiva, consultiva, decisionale da parte dell'associato..

4.3.2. SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE:

In caso di scioglimento dell'associazione, l'associato decade con decorrenza pari alla data di assemblea deliberante lo scioglimento. Le quote associative per l'anno in corso sono comunque dovute.

4.3.3. PERDITA DEI REQUISITI RICHIESTI O INFRAZIONE NORME FEDERALI:

In caso il consiglio direttivo ravvisi la perdita di almeno uno dei requisiti sociali richiesti, nonché reputi la sussistenza di comportamenti contrari alle norme associative, comunica all'associato la decisione di stralcio coatto dal libro associati. E' ammesso il ricorso all'assemblea degli associati, che deve essere convocata entro 30 giorni dalla presentazione dello stesso. Qualora l'assemblea decida per la nullità del provvedimento, la validità del vincolo associativo permane e senza soluzione temporale di continuità. Senza alcuna impugnazione della decisione consiliare, lo stralcio è valido a partire dal 15° giorno successivo alla comunicazione del provvedimento.

4.3.4. Fino al decadimento dell'associato, per qualsiasi motivazione, sono riconosciuti e concessi i diritti spettanti a tutti gli associati e permane l'adempimento di ogni dovere previsto.

5. DIRITTI E DOVERI DEGLI ASSOCIATI

Gli associati hanno diritto di ricevere copia dei regolamenti, dell'ordinamento e dell'organigramma associativo in ogni momento. E' buona cosa che gli stessi siano a disposizione dei soci attraverso i canali istituzionali.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 5.1. La partecipazione alle attività associative è esclusivo appannaggio degli associati, non escludendo che, per talune attività sportive e formative, può essere richiesta una quota aggiuntiva ponderata su dimostrate esigenze organizzative.
- 5.2. Agli associati è riconosciuto il diritto e dovere di partecipazione alle assemblee sociali con le limitazioni imposte dallo statuto e dal regolamento in ottemperanza e specifica di quanto previsto statutariamente per i diritti di partecipazione.
 - 5.2.1. Si precisa che l'anzianità associativa decorre dal momento dell'iscrizione nel libro degli associati, che è contestuale all'approvazione dell'iscrizione da parte del consiglio direttivo.
 - 5.2.2. E' da considerarsi "attività sportiva federale" la partecipazione a competizioni sportive, eventi, attività formative e promozionali, organizzate o patrocinate dalla FIGL. La sola attività di lacrosse svolta autonomamente non si configura di per sé come attività sportiva valevole ai fini dei requisiti richiesti.
- 5.3. Gli associati partecipano alle assemblee tramite la rappresentanza del proprio presidente o della persona delegata dallo stesso o da chiunque sia detentore della rappresentanza legale dell'associato. A discrezione del presidente dell'assemblea, sono ammessi ulteriori partecipanti solo come uditori. L'intervento degli uditori in assemblea è a discrezione del presidente della stessa e deve rimanere un intervento consultivo. Ogni associato esprime il proprio potere di voto tramite un solo rappresentante, solitamente nella figura del presidente associativo o dell'amministratore societario.

Qualora il legale rappresentante non sia presente, è ammesso l'intervento per delega, da parte di un delegato di sua fiducia. La delega può essere trasmessa precedentemente anche per via telematica o comunicata al momento dell'apertura dell'assemblea e deve essere in forma scritta indicante esplicitamente i dati del delegato, completa di firma autografa e documento d'identità del delegante e del delegato.
- 5.4. Gli associati si impegnano a far rispettare i regolamenti e lo statuto di FIGL ai propri iscritti praticanti lo sport del lacrosse o coinvolti nelle attività federali come tecnici, collaboratori, allenatori, intendendo come attività anche quanto necessario ai fini comunicativi, propagandistici e di rappresentanza che siano afferenti alla disciplina lacrossistica, a FIGL o a uno o più dei suoi associati.

6. RECESSO DEGLI ASSOCIATI

Si chiarisce che il termine raccomandata sottintende la possibilità di inviare la stessa tramite pec. Qualora si propenda per una diversa comunicazione email o cartacea, la stessa potrà



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

ritenersi equipollente alla raccomandata solo in seguito a risposta di ritorno della segreteria associativa o con copia cartacea controfirmata a mano dal presidente o dal suo delegato, da conservare per futuri usi.

7. ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

7.1. Tutte le elezioni delle cariche nominali devono avvenire per scrutinio segreto e non per votazione palese.

7.1.1. Il presidente è eletto dall'assemblea come candidato con il maggior numero di preferenze raccolte. A parità di voti, viene riproposta una votazione tra i soli candidati con ugual numero di voti (ballottaggio).

In caso di ulteriore parità viene eletto il candidato per anzianità anagrafica.

7.1.2. Il vice-presidente è eletto dal presidente tra i membri del consiglio direttivo composto dai candidati che hanno accumulato maggiori preferenze in fase di votazione, fino al raggiungimento del numero di componenti decisi dall'assemblea prima della votazione.

7.1.3. Il presidente è parte del consiglio direttivo.

7.1.4. Il collegio dei revisori dei conti, ove la normativa lasci la possibilità di prevederlo o meno, è deciso dal consiglio direttivo a garanzia del proprio operato verso i soci, ponderandone costi, benefici e necessità. Laddove le condizioni, dimensioni e numeri dell'associazione, nonché modifiche normative, portino all'obbligatorietà dell'organo di revisione, lo stesso deve essere eletto nella prima assemblea associativa, per scrutinio segreto. Sono ammessi come candidati tutti i soggetti maggiorenni che rispettino eventuali requisiti vigenti a ricoprire tale carica se specificati nella normativa di riferimento.

8. ELEGGIBILITA' E CANDIDATURE

8.1. Sono eleggibili tutte le persone fisiche, ivi compresi i soggetti non membri di un associato, che abbiano compiuto la maggiore età entro la data dell'assemblea. E' quindi candidabile un soggetto minorenni che presenti la sua candidatura nei termini stabiliti, a patto che la maggior età sia raggiunta entro la data dell'assemblea e che il candidato confermi la candidatura.

8.2. I soggetti candidati devono essere eletti anche se non presenti all'assemblea elettiva entro il termine della fase di verifica poteri e registrazione dei partecipanti, pena il decadimento della candidatura.

9. ASSEMBLEA



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 9.1. L'assemblea delibera per maggioranza assoluta dei presenti aventi diritto ad eccezione delle votazioni che richiedono diversi quorum e maggioranze, come per lo scioglimento e la modifica dello statuto.
 - 9.1.1. Le decisioni dell'assemblea sono vincolanti per tutti gli associati anche se non presenti all'assemblea, purché regolarmente costituita
 - 9.1.2. L'assemblea può discutere e deliberare sulle questioni non previste all'ordine del giorno purché siano discusse al termine della stessa.
 - 9.1.3. Eventuali decisioni e delibere relative ad argomenti non previsti all'ordine del giorno possono essere contestate e devono quindi essere ridiscusse e rivotate all'assemblea successiva nella quale saranno inseriti come primi punti dell'ordine del giorno, qualora siano verificate tutte le seguenti condizioni:
 - 9.1.3.1. Le decisioni deliberate NON erano previste all'ordine del giorno.
 - 9.1.3.2. La richiesta di discussione arrivi entro 30 giorni dall'invio plenario del verbale agli associati da un numero di associati assenti all'assemblea che avrebbe potuto stravolgere gli esiti della votazione
 - 9.1.3.3. La richiesta sia formulata dagli associati che avrebbero avuto diritto di voto al momento dell'assemblea
 - 9.1.3.4. La richiesta verta su decisioni che coinvolgono gli associati richiedenti (per esempio una nuova norma generale, una variazione del bilancio preventivo o del piano delle attività). Non sono discutibili decisioni e provvedimenti approvati che riguardino esclusivamente associati presenti in assemblea o che non hanno richiesto la ri-discussione degli stessi.
- 9.2. L'assemblea viene convocata dal presidente, sentito il parere del consiglio direttivo. L'assemblea deve essere convocata almeno annualmente ed entro 4 mesi dalla chiusura dell'anno sociale, con l'obbligo di portare all'approvazione il bilancio consuntivo e l'eventuale bilancio preventivo.
- 9.3. La convocazione dell'assemblea può avvenire su richiesta di almeno un terzo più uno degli associati, tramite richiesta scritta indirizzata al consiglio direttivo. Parimenti la richiesta può essere promossa da almeno i due terzi dei consiglieri in carica. In questi casi la convocazione dell'assemblea è atto dovuto entro 30 giorni. Le convocazioni devono essere inviate con un preavviso di 15 giorni rispetto alla data dell'assemblea.. Le stesse possono essere inviate per via scritta, anche telematica, a patto che siano direttamente indirizzate ad ogni associato. L'apposizione della convocazione pubblicamente è atto facoltativo che non solleva dall'invio diretto della convocazione a tutti gli associati, anche se con comunicazione cumulativa (per esempio e-mail).



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 9.4. Il luogo e orario dell'assemblea deve essere consono a garanzia della maggior affluenza in loco o partecipazione degli associati, anche con mezzi telematici.
- 9.5. Le candidature alle cariche elettive devono essere inviate almeno 5 giorni prima dallo svolgimento della stessa (per esempio se l'assemblea è convocata il 10 del mese, le candidature devono essere inviate entro le 00:00 del 6).
- 9.6. Ogni associato ha diritto a esprimersi in assemblea ed esercitare il proprio diritto di voto unitario. Ai soli associati, nelle figure dei suoi rappresentanti, è concesso di rappresentare per delega fino ad altri due associati, accumulando su sé, un massimo cumulativo di 3 voti. Le deleghe possono essere inviate anticipatamente o presentate al momento dell'apertura dell'assemblea. Al termine della verifica dei partecipanti e delle deleghe, il presidente dichiara gli aventi diritto, il quorum e la maggioranza assembleare necessaria per l'approvazione nel corso di eventuali votazioni. Da quel momento non sono presentate ulteriori deleghe. Sono tuttavia ammesse le partecipazioni degli associati che si presentino in ritardo rispetto all'orario di inizio, senza poter far valere eventuali deleghe.
 - 9.6.1. Le deleghe sono accettate qualora rispettino tutte le seguenti condizioni:
 - 9.6.1.1. Il delegato e il delegante devono essere associati ed essere in regola con la quota associativa entro dieci giorni precedenti l'assemblea
 - 9.6.1.2. Il delegante abbia rilasciato una delega scritta riportante i propri dati e i dati del delegato, copia del proprio documento d'identità e corredato la richiesta con la propria firma autografa
 - 9.6.1.3. Il delegato abbia con sé la delega (se non inviata precedentemente a cura del delegante) e sia in grado di dimostrare la propria identità. Spetta al presidente la verifica della stessa e quindi l'accettazione dell'intervento per delega.
 - 9.6.1.4. Il delegante non accumuli su di sé più di 3 voti, compreso il proprio. Diversi rappresentanti del medesimo associato, sono da considerarsi come unica entità ai fini del calcolo della cumulatività di deleghe.
- 9.7. Il presidente dirige le discussioni e votazioni dell'assemblea garantendo il diritto di parola in egual misura a tutti i partecipanti. Qualora la discussione si protraesse oltre un ragionevole tempo, il presidente, al fine di preservare il progredire della discussione su tutti i punti all'ordine del giorno, informa l'assemblea che gli interventi sul punto all'ordine del giorno vengono limitati a 3 minuti massimo per ogni associato prima di procedere con l'eventuale votazione o chiusura della discussione relativa all'argomento. Il segretario redige il verbale della seduta sintetizzando le decisioni raggiunte e, laddove significativo, annotando gli interventi fatti. Eventuali annotazioni sintetiche sono un atto dovuto se richieste e relative alle dichiarazioni di un associato. Il verbale dell'assemblea viene approvato al termine della stessa. Qualora l'assemblea decidesse di rimandare l'approvazione alla stesura scritta da parte della segreteria, il verbale deve essere inviato entro 5 giorni a tutti i



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

soci presenti e diviene effettivo e valido trascorsi ulteriori 5 giorni senza contestazione alcuna.

- 9.8. Le assemblee si possono svolgere permettendo la partecipazione degli associati anche per audio o videoconferenza a patto che:
 - 9.8.1. il presidente e il segretario siano presenti nello stesso luogo
 - 9.8.2. che l'identità dei partecipanti sia verificabile dal presidente
 - 9.8.3. che i mezzi di trasmissione siano idonei a garantire la partecipazione di ogni associato in maniera agevole, chiara e tempestiva, al netto di piccoli disservizi di comunicazione. A tal fine, nei tre giorni precedenti l'assemblea, il presidente o chi per esso incaricato, deve permettere una prova di collegamento da parte degli associati. La prova è finalizzata alla verifica della fattibilità tecnica degli strumenti utilizzati sia dal presidente che dagli associati. La partecipazione alla prova è facoltativa ma non può essere motivo di contestazione dell'assemblea o della mancata partecipazione alla stessa.
 - 9.8.4. che sia prevista una modalità di voto, anche a distanza, che garantisca la contemporaneità delle votazioni, la regolarità e segretezza delle stesse ove richiesto (votazioni riguardanti cariche elettive e decisioni ad personam)
 - 9.8.5. che vi sia possibilità di trasmettere e ricevere documenti
 - 9.8.6. che le deleghe siano trasmesse prima dell'inizio dell'assemblea.

10. ASSEMBLEA ORDINARIA

- 10.1. L'assemblea ordinaria elegge il presidente della federazione e i rappresentanti del consiglio direttivo. La votazione avviene a scrutinio segreto. Il consiglio direttivo è composto da minimo 3 e massimo 7 componenti, incluso il presidente.
- 10.2. Al momento della votazione gli associati utilizzeranno delle schede predisposte dalla segreteria associativa qualora la votazione avvenga in loco. Parallelamente deve essere previsto un metodo di votazione elettronico che garantisca l'unicità, segretezza e validità del voto degli associati che partecipano all'assemblea per mezzo di sistemi di telecomunicazione.

La scheda deve essere priva di ogni segno di riconoscimento e uguale in tutti gli esemplari. Al fine di garantire la segretezza del voto, le schede dovranno riportare il nome dei candidati alla presidenza e il nome dei candidati consiglieri. I rappresentanti degli associati ricevono tante schede quante le preferenze esprimibili (fino ad un massimo di 3 per associato). La votazione avviene mettendo un'unica preferenza accanto al nome del presidente che si intende votare. La votazione dei consiglieri avviene con apposizione delle preferenze in corrispondenza dei nomi dei consiglieri che si intendono votare. Qualora il numero di candidati sia superiore a 7, è cura dei votanti non esprimere più di 7 preferenze nella colonna dei nominativi dei



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

candidati consiglieri. Qualora vi sia più di una preferenza nella colonna dei presidenti e/o un numero di preferenze maggiore del numero dei candidati o comunque maggiore di 7 nella colonna dei consiglieri, la scheda sarà totalmente annullata. L'annullamento della scheda avviene anche in caso la stessa presenti segni di riconoscimento in fase di scrutinio. Per la votazione cartacea, al fine di non permettere il riconoscimento della scheda, è ammesso l'uso della X come unico segno per l'espressione della preferenza.

- 10.3. Il presidente e i consiglieri possono essere eletti se hanno ricevuto almeno un voto.
- 10.4. Se un consigliere non riceve almeno un voto, pur essendo candidato, non sarà eletto alla carica di consigliere. Qualora il numero di candidati eletti (con almeno un voto) sia inferiore al numero deciso dall'assemblea ma maggiore di 3, sono eletti i consiglieri in numero di candidati dispari eleggibili con i voti espressi. Qualora i consiglieri eletti, compreso il presidente, siano in numero minore di 3, verrà ripetuta la votazione tra i soli nominativi dei candidati non eletti. Stessa procedura viene seguita qualora non venga eletto nemmeno un presidente.
- 10.5. La candidatura di un soggetto al ruolo di presidente NON preclude la candidatura al ruolo di consigliere.
- 10.6. Lo scrutinio avviene prima con l'elezione del presidente, nominando alla presidenza il candidato che ha ricevuto più voti, che di fatto è anche il primo membro del consiglio direttivo. Le preferenze ricevute dagli altri candidati alla presidenza non sono vevoli per il conteggio dei voti alla carica di consigliere.
- 10.7. In seguito vengono scrutinati i voti della carica di consigliere. Qualora tra i consiglieri eletti a maggioranza vi sia il nominativo del presidente eletto, questo è di fatto già consigliere ed è quindi da escludere. Qualora tra i consiglieri eletti vi sia il nominativo di un candidato anche al ruolo di presidente, le preferenze da conteggiare sono esclusivamente quelle della sezione consiglieri, senza cumulo con le eventuali preferenze acquisite nella sezione "presidente". Per tale motivo, qualora un soggetto si candidi per la presidenza e per il ruolo di consigliere, il suo nominativo dovrà comparire in entrambe le sezioni di voto al fine di permetterne l'eleggibilità. Gli associati saranno informati che la votazione del presidente e dei consiglieri sono disgiunte ed è loro facoltà e attenzione ripetere il voto di preferenza ad un soggetto, in entrambe le sezioni, qualora vi sia tale intendimento.
- 10.8. Si richiama la nullità totale della scheda anche qualora l'errore di compilazione sia stato commesso in una sola sezione di voto (presidenti o consiglieri).
- 10.9. Il collegio dei revisori dei conti e del presidente dello stesso è eletto con modalità del tutto analoghe a quanto previsto per l'elezione del presidente e del consiglio direttivo dell'associazione.
- 10.10. ESEMPIO DELLA SCHEDA DI VOTO: Ipotesi che Mario Rossi, Luisa Verdi siano candidati alla carica di presidente e Mario Rossi, Carlo Bianchi, Luisa Verdi e Viola Garibaldi siano candidati come consiglieri. L'assemblea ha preventivamente deciso



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

per un consiglio di 3 persone.

Nei casi sotto riportati il risultato della votazione è Mario Rossi eletto alla carica di presidente con 2 Voti validi e Viola Garibaldi e Luisa Verdi eletti al consiglio direttivo con 2 voti validi. Carlo Bianchi primo dei non eletti con un voto valido, da registrare a verbale in caso di cooptazione per dimissioni o decadimento di un consigliere nel corso del mandato.

VOTI VALIDI:

PRESIDENTI	CONSIGLIERI
Mario Rossi X	Mario Rossi X
Luisa Verdi	Carlo Bianchi
	Viola Garibaldi X
	Luisa Verdi X

PRESIDENTI	CONSIGLIERI
Mario Rossi X	Mario Rossi
Luisa Verdi	Carlo Bianchi X
	Viola Garibaldi X
	Luisa Verdi X

VOTI NON VALIDI NÉ' COME PRESIDENTI NÉ' COME CONSIGLIERI

PRESIDENTI	CONSIGLIERI
Mario Rossi	Mario Rossi X



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

Luisa Verdi X	Carlo Bianchi X
	Viola Garibaldi X
	Luisa Verdi X

PRESIDENTI	CONSIGLIERI
Mario Rossi X	Mario Rossi X
Luisa Verdi X	Carlo Bianchi
	Viola Garibaldi X
	Luisa Verdi X

- 10.11. L'assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli aventi diritto e delibera per maggioranza relativa dei presenti aventi diritto.
- 10.12. In seconda convocazione, che deve preventivamente essere fissata almeno a distanza di un'ora dalla prima convocazione e non oltre le 15 ore da questa, l'assemblea sarà validamente costituita in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti e delibera per maggioranza relativa dei presenti aventi diritto.

11. ASSEMBLEA STRAORDINARIA

- 11.1. L'assemblea straordinaria può deliberare l'approvazione delle modifiche statutarie e lo scioglimento dell'associazione, oltre a svolgere tutte le consuete mansioni, con tutti i poteri tipici che spettano all'assemblea ordinaria.
- 11.2. Per la delibera delle modifiche statutarie, l'assemblea straordinaria in prima convocazione è validamente costituita con la presenza di almeno due terzi degli associati aventi diritto di voto alla data dell'assemblea e delibera per maggioranza relativa. In seconda convocazione, che deve essere preventivamente convocata ad almeno un'ora dalla prima convocazione e non successivamente alle 15 ore da questa, l'assemblea è valida qualunque sia il numero di partecipanti e delibera per maggioranza relativa.
- 11.3. Per la delibera dello scioglimento dell'associazione, l'assemblea straordinaria in prima convocazione delibera con il voto favorevole dei tre quarti dei soci aventi



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

diritto alla data dell'assemblea; in seconda convocazione, che deve essere preventivamente convocata ad almeno un'ora dalla prima convocazione e non più tardi delle 15 ore successive, l'assemblea straordinaria delibera con il voto favorevole della maggioranza assoluta degli associati aventi diritto alla data dell'assemblea.

- 11.4. Al fine di chiarire eventuali situazioni particolari, si specifica che la maggioranza relativa si ha quando un'opzione riceve la maggioranza delle preferenze espresse rispetto alle altre. La maggioranza assoluta si ha quando un'opzione riceve un numero di preferenze superiore alla metà degli associati che avrebbero avuto diritto al voto, a prescindere che siano presenti. Nel caso specifico di FIGL, significa considerare tutti gli associati che godono dei requisiti per il diritto di voto alla data dell'assemblea (anzianità, regolarità della quota entro i termini previsti, attività associativa nell'arco di tempo precedente previsto, ecc.).
- 11.5. Qualora l'assemblea straordinaria debba decidere sia sulla modifica statutaria che sullo scioglimento, la modifica statutaria deve precedere la discussione e votazione dello scioglimento. Le convocazioni devono essere differenti per poter deliberare ogni punto di discussione con le relative presenze e maggioranze oppure si procede con un'unica convocazione che deve sottostare ai limiti di maggioranza previsti per la delibera dello scioglimento.

12. PRESIDENTE DELLA FEDERAZIONE

- 12.1. Il presidente dell'associazione è il legale rappresentante della federazione, la dirige e ne controlla il funzionamento rispettando i limiti imposti dallo statuto per le decisioni e approvazioni che deve ricevere dagli organi statuari sovrani. La legale rappresentanza può essere concessa a ulteriori rappresentanti esclusivamente dall'assemblea associativa.
Il presidente può, tuttavia, concedere deleghe per motivi di reale necessità e limitatamente alla singola attività da svolgere (a scopo esemplificativo non esaustivo: la presentazione di documenti presso pubblici uffici, istituti, la stipula di accordi temporanei per eventi, servizi, beni di importo modesto e ridotti nel tempo, ect).
- 12.2. Il presidente convoca e presiede il consiglio federale, stende l'ordine del giorno, vigila sulle sedute di discussione, sulla verbalizzazione delle stesse, sulla tenuta dei libri sociali e sull'applicazione delle delibere approvate.
- 12.3. In caso di urgenza provata e di effettivo bisogno, il presidente decide e delibera risoluzioni temporanee che prendono carattere di validità solo dopo la ratifica da parte del consiglio federale e/o dell'assemblea ove previsto. Lo sforzo del presidente deve essere volto a evitare tutte le situazioni che potrebbero portare a decisioni autonome e senza l'approvazione consiliare.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 12.4. In caso di assenza temporaneo impedimento, il presidente viene sostituito nei suoi compiti dal vice presidente per un tempo non superiore ai 3 mesi. Il vicepresidente è proposto dal presidente scegliendo un componente del consiglio direttivo. La proposta di nomina del vicepresidente viene votata per maggioranza relativa.
- 12.5. La nomina del segretario associativo è appannaggio del presidente che può scegliere tra qualsiasi soggetto di maggiore età senza carichi pendenti anche non appartenente al consiglio direttivo. La carica di vicepresidente non è ostativa alla nomina di segretario e viceversa, pur ricordando che il vicepresidente deve però essere membro del consiglio direttivo. Il segretario, qualora non sia membro del consiglio direttivo, avrà il permesso di presenziare alle riunioni del consiglio direttivo per lo svolgimento dei compiti che gli spettano.

13. IL CONSIGLIO FEDERALE

- 13.1. Il consiglio federale è composto da un numero di membri dispari. Il numero di membri viene deciso nel corso dell'assemblea elettiva. La numerosità del consiglio direttivo rimane valida nel corso di tutto il mandato del consiglio e deve essere rispettata. In caso di dimissioni o decadenza di un consigliere per qualsivoglia motivo, viene nominato il primo dei non eletti nell'ultima assemblea elettiva a patto che abbia raccolto almeno un voto. In caso di esaurimento dei candidati non eletti o di rifiuto degli stessi, si procederà all'elezione nella prima assemblea utile. La stessa deve essere convocata nei tempi e modi previsti dallo statuto nell'articolo 13.5. I consiglieri che non partecipano attivamente a tre riunioni del consiglio direttivo decadono dalla carica.
- 13.2. Il consiglio direttivo, nello svolgimento dei propri compiti previsti dall'art 13.2 dello statuto, può avvalersi di consulenti esterni, siano questi soggetti o gruppi, per la stesura di regolamenti, documenti, tenuta di bilanci, note, libri, con l'obbligo di vigilare sul contenuto degli stessi e approvare la loro stesura finale come fosse propria. Tale obbligo non verte sui compiti e i documenti non elencati all'articolo 13.2 per i quali il consiglio direttivo può delegare la stesura, approvazione e applicazione a soggetti e gruppi di lavoro in piena autonomia, limitatamente a quanto previsto dallo statuto e dal presente regolamento.
- 13.3. Il consiglio direttivo si riunisce almeno due volte l'anno, con obbligo di riunirsi entro 3 mesi dalla chiusura dell'anno sociale per la stesura e approvazione del bilancio consuntivo, della proposta di quota associativa e dell'eventuale bilancio preventivo da portare all'approvazione dell'assemblea associativa.
- 13.4. In caso di modifica statutaria che preveda la modifica della durata di carica dei consiglieri o del presidente, la stessa prende validità dal mandato successivo.
- 13.5. Il consiglio direttivo si considera decaduto in caso di dimissioni del presidente o di impedimento di quest'ultimo per più di tre mesi. Inoltre le dimissioni di più di metà



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

dei consiglieri comporterà il decadimento del consiglio. Si precisa che al fine del conteggio delle dimissioni di metà dei consiglieri, si considerano contemporanee le dimissioni presentate a meno di una settimana dalla sostituzione dei consiglieri dimissionari. Diversamente le dimissioni sono considerate singole e non vevoli nel computo del raggiungimento della metà dei dimissionari.

- 13.6. In ogni caso di parità di voto, il consiglio direttivo delibera con predominanza del voto presidenziale

14. IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

- 14.1. L'assemblea decide sull'eventualità di istituire il collegio dei revisori dei conti.
- 14.2. L'elezione del presidente del collegio e dei suoi componenti segue quanto regolamentato per l'elezione del presidente e dei consiglieri associativi.
- 14.3. In caso di decadimento o dimissione di uno o più membri del collegio dei revisori si segue quanto previsto per la sostituzione dei membri del consiglio direttivo, eccetto per la tempistica. L'eventuale sostituzione di uno o più membri del collegio dei revisori non richiede la convocazione tempestiva dell'assemblea ma l'elezione avverrà alla prima assemblea utile.
- 14.4. I membri del collegio possono partecipare come uditori ai consigli direttivi
- 14.5. Delle riunioni dei revisori dei conti, minimo due l'anno di cui una obbligatoriamente nel periodo intercorrente tra il consiglio direttivo di stesura del bilancio consuntivo e l'assemblea di approvazione, viene redatto verbale e relazione all'eventuale bilancio. Entrambi i documenti sono pubblici e accessibili a tutti gli associati e ai componenti del consiglio direttivo.
- 14.6. Il collegio dei revisori dei conti può richiedere la minuta, prima nota e tutti i giustificativi e documenti necessari a verificare la correttezza formale, amministrativa e giuridica dei bilanci, rendiconti e dell'operato del consiglio direttivo. Al collegio dei revisori dei conti è concesso l'accesso plenario a tutti i libri associativi e relativi documenti. Il collegio dei revisori dei conti non ha alcun potere decisionale ma esclusivamente di controllo e revisione. Relaziona al presidente e all'assemblea associativa in maniera indipendente.

15. IL SEGRETARIO ASSOCIATIVO

- 15.1. Il segretario dà seguito alle comunicazioni e alla corrispondenza ordinaria e straordinaria in seguito alle decisioni, delibere e comunicazioni del presidente, del consiglio direttivo e gestisce tutte le richieste, comunicazioni, documenti da e per gli associati e gli enti in relazione con l'associazione
- 15.2. In considerazione della mole di lavoro prevista per il segretario, su decisione del presidente, la segreteria può essere incarico di più persone. In tal caso sarà cura del



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

presidente coordinare le responsabilità dei soggetti incaricati e vigilare sulla suddivisione delle responsabilità.

16. SCIoglimento DELLA FEDERAZIONE

- 16.1. In caso di scioglimento della federazione, la liquidazione della stessa, dei beni materiale e immateriali è a cura del presidente uscente o di un soggetto nominato dall'assemblea straordinaria a cui vengono assegnati pieni poteri per la chiusura di tutte le attività associative, dei rapporti contrattuali e delle relative procedure amministrative ai fini della chiusura dell'associazione.
- 16.2. Agli associati verrà fornita relazione delle attività di scioglimento ogni tre mesi e comunque alla fine delle stesse.
- 16.3. Lo scioglimento della federazione deliberato dall'assemblea straordinaria è irrevocabile. Del verbale dell'assemblea viene data immediata lettura e approvazione al termine dell'assemblea stessa.

17. COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO

- 17.1. Il consiglio direttivo o l'assemblea associativo possono istituire commissioni o gruppi di lavoro.
- 17.2. Le commissioni e i gruppi di lavoro sono composti da una o più persone.
- 17.3. Le commissioni sono gruppi di persone a cui sono assegnati incarichi riguardanti un'area, un settore, una problematica. Godono dell'indipendenza decisa all'atto di incarico che deve essere stilato in forma scritta e preciso su compiti, obiettivi e autonomia concessa. Si caratterizzano per la permanenza della materia che si trovano a gestire
- 17.4. I gruppi di lavoro sono gruppi di persone a cui è assegnato un incarico specifico e ben limitato nel tempo. Il gruppo di lavoro si scioglie con il completamento dell'incarico. E' caratterizzato per una limitata autonomia gestionale e decisionale. A scopo di esempio si suggerisce l'istituzione di gruppi di lavoro per la gestione di specifici eventi sportivi, per la stesura di progetti promozionali limitati nel tempo o occasionali. I gruppi di lavoro sono nominati dal consiglio direttivo o dal presidente e a questi/o riferiscono.
- 17.5. Le commissioni rimangono in carica fino alla revoca dell'incarico da parte del consiglio direttivo, se di nomina consiliare, o dell'assemblea, se di nomina assembleare. I gruppi di lavoro rimangono in carica solo fino all'esaurimento del loro compito.
- 17.6. I componenti delle commissioni e dei gruppi di lavoro sono vincolati all'obbligo di accettazione delle norme statutarie, del presente regolamento nonché del rispetto delle norme specifiche per gerarchia delle fonti, dei vincoli di segretezza e



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

riservatezza nei confronti degli associati e dei dati che potrebbero trattare nello svolgimento delle proprie mansioni.

- 17.7. Le commissioni e i gruppi di lavoro non hanno autonomia nel delegare a terzi propri compiti, ruoli o poteri.
- 17.8. Le commissioni hanno facoltà di formare e gestire comitati senza alcun potere decisionale ma meramente consultivo.

18. TRATTAMENTO DEI DATI E PRIVACY

- 18.1. Tutti gli associati, i componenti del consiglio direttivo, del collegio dei revisori, delle commissioni, dei gruppi di lavoro, del segretariato sono tenuto al rispetto della normativa vigente in materia di privacy e di trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.lgs 196/2013 e dalle successive norme in materia.
- 18.2. In particolare, è fatto divieto di trasmissione, comunicazione di dati personali di persone fisiche o di enti, che sia differente da quanto necessario per la normale gestione dei propri compiti in ambito associativo o che non sia preceduto da esplicita autorizzazione e accettazione del soggetto interessato. Nello specifico la diffusione e comunicazione dei dati è espressamente vietata se non specificatamente autorizzata.
- 18.3. I presenti obblighi non implicano alcun divieto di relazione riguardante irregolarità relative al presente regolamento, allo statuto o a quanto previsto dalle norme vigenti, nonché illeciti amministrativi, giuridici o sportivi per i quali è ammessa la violazione dei principi di riservatezza e segretezza seppur limitatamente allo stretto necessario.
- 18.4. Gli associati sono parimenti vincolati alla stessa cautela nel trattamento dei dati e delle informazioni da e per l'associazione e gli altri associati

19. INCOMPATIBILITÀ DELLE CARICHE

- 19.1. La carica di presidente, vicepresidente e di legale rappresentante o facente parte del consiglio direttivo o amministrativo degli associati, sono tra loro incompatibili e non ammesse. Qualora un soggetto si trovi nell'incompatibilità tra queste cariche, deve, entro 10 giorni, risolvere l'incompatibilità. In questo arco di tempo i suoi poteri e diritti in ambito associativo sono congelati. Qualora l'incompatibilità non venga risolta entro 10 giorni, il soggetto decade dalle cariche associative non potendo, per forza del presente documento, avere ripercussioni in ambiti extra-associativi.
- 19.2. E' fatto inoltre divieto di ricoprire cariche istituzionali in enti esterni afferenti lo sport del lacrosse.

20. DIVIETO DI RAPPRESENTANZA ASSOCIATIVA



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 20.1. La rappresentanza legale dell'associazione, come già specificato, spetta al presidente e, pro-tempore, ai soggetti incaricati per limitati periodi o ambiti d'azione.
- 20.2. Ad ogni altro soggetto riconosciuto tramite un ente associato è fatto divieto di agire per nome e conto o avvalersi, anche a solo scopo promozionale, della rappresentanza dell'associazione, senza previa autorizzazione.
- 20.3. Il divieto è fortemente richiamato qualora il nome dell'associazione e/o il logo, sia utilizzato in comunicazioni, pubblicazioni, materiale pubblicitario, promozionale e simile. Rimane autorizzata la possibilità, riconosciuta ai soli associati, di lasciare l'indicazione di essere associati alla federazione, nel facsimile di frasi del tipo "Affiliato alla federazione italiana giuoco lacrosse".
- 20.4. Il divieto qui richiamato non preclude la possibilità di agire nelle opportune sedi a garanzia dell'associazione, verso quei soggetti, associati o non, che dovessero agire per nome e conto dell'associazione e/o palesare incarichi, rappresentanze e riconoscimenti non autorizzati o rispondenti alla realtà.
- 20.5. Parimenti, il ricorso a diverse forme di garanzia extra associative, non preclude la possibilità di decidere provvedimenti contro gli enti associati e le persone fisiche a questi afferenti che si trovassero in situazione di violazione al divieto di rappresentanza, ancor più se reiteratamente violato e già colpite da richiami in tal senso.

21. NORME DI RINVIO

- 21.1. Per quanto non espressamente previsto nello statuto, nel presente regolamento, in altri regolamenti associativi e ancor prima nelle fonti normative gerarchicamente superiori secondo il principio di gerarchia delle fonti, vige il rinvio al principio di buona fede come principio volto a favorire la condivisione, trasparenza e collaborazione tra associati e non come pretesto ed eccezione dell'applicabilità di quanto previsto dalle fonti citate



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

REGOLAMENTO SPORTIVO

1. Attività sportive

- 1.1. Tra obiettivi statutari dell'associazione vi è la gestione e organizzazione delle attività sportive di lacrosse in ambito nazionale e gestione della rappresentanza per le competizioni internazionali
- 1.2. Le manifestazioni sportive associative si dividono in:
 - 1.2.1. Amichevoli/Scrimmage
 - 1.2.2. Campionati
 - 1.2.3. Tornei
 - 1.2.4. Allenamenti
 - 1.2.5. Promozionali e divulgative

2. Concetto di squadra o team

- 2.1. Con il termine squadra si intende un gruppo di persone che sono riconosciute dalla federazione come rappresentanza di una squadra sportiva dipendente da un ente associato in regola con la quota associativa annuale.
- 2.2. Le persone componenti di una squadra si dividono in giocatori/atleti, dirigenti, accompagnatori, tecnici.
- 2.3. Un ente associato può avere diverse squadre in sua rappresentanza.
- 2.4. Una squadra può essere rappresentanza di un solo ente.
- 2.5. L'ente associato è responsabile per tutti gli atleti componenti la squadra in sua rappresentanza, a livello di certificazione medica, idoneità fisica, copertura assicurativa e per ulteriori autorizzazioni e idoneità necessarie in rispetto della normativa vigente e degli obblighi definiti (ad esempio, liberatorie per minorenni, assicurazioni obbligatorie per responsabilità civile verso terzi, assicurazioni per danni cagionati a strutture, cose e persone ove obbligatorie, certificazione medica).
- 2.6. La gestione delle comunicazioni organizzative, ufficiali e il coordinamento delle attività praticate dalla squadra, è svolta dall'ente associativo di riferimento che



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

rimane, per tramite del il proprio rappresentante legale, il solo interlocutore della federazione. Tuttavia, per ogni squadra, può essere identificato al più un dirigente tra quelli ufficialmente riconosciuti in fase di iscrizione come referente e intermediario tra la squadra e la federazione.

- 2.7. L'ente associativo ha la piena responsabilità di eventuali ritardi nell'invio della modulistica, documentazione, versamento di quote e altri obblighi da adempiere prima che la/le squadra/e in sua rappresentanza o i propri atleti possano essere riconosciuti ufficialmente e/o autorizzati alla pratica sportiva nelle manifestazioni sportive della federazione.
- 2.8. La squadra federativa è un gruppo di persone che ricoprono il ruolo di atleti, dirigenti, tecnici e/o accompagnatori, che non sono a rappresentanza di un ente associativo, ma compongono una squadra gestita dalla federazione e di questa sono rappresentanza. Appartengono a questa categoria le squadre nazionali per la partecipazione ai campionati mondiali e europei, le squadre nazionali per la partecipazione a tornei, campionati, partite amichevoli e le squadre nazionali per la partecipazione a eventi promozionali e divulgativi.
- 2.9. Le squadre federative sono composte da persone che hanno l'obbligo di essere iscritti come associati ad uno o più enti associati alla federazione.

3. Concetto di atleta/giocatore, dirigente, tecnico o accompagnatore

- 3.1. Gli atleti/giocatori sono le persone che compongono la squadra e che sono autorizzate a praticare lo sport.
- 3.2. Il/i tecnici sono le persone che hanno il compito di coordinare la squadra nelle attività sportive e di rappresentare la squadra nel corso dello svolgimento delle attività sportive.
- 3.3. Il/i dirigenti di squadra sono le persone che hanno il compito di rappresentare la squadra nei rapporti con la federazione per la gestione degli aspetti pratici, burocratici, formali e nelle eventuali interpellanze associative.
- 3.4. Gli accompagnatori/i sono le persone ufficialmente riconosciute come parte della squadra e partecipano a corollario dell'attività sportiva della squadra.
- 3.5. Gli atleti, i dirigenti, i tecnici e gli accompagnatori sono sempre ammessi in campo ove non viga un provvedimento restrittivo di giustizia sportiva o non sia stata revocata la loro appartenenza alla squadra.
- 3.6. Le qualifiche di atleti, dirigenti, tecnici e accompagnatori non sono mutualmente esclusive tra loro e sono cumulabili sotto l'aspetto formale.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 3.7. In caso una persona ricopra più qualifiche all'interno di una squadra, è obbligatorio che siano rispettati tutti i requisiti previsti per i ruoli che ricopre con eccezione delle eventuali quote di partecipazione e iscrizione per i quali deve sottostare al requisito più stringente. A scopo d'esempio, qualora un soggetto ricopra sia la qualifica di allenatore, che di atleta, è tenuto a ottenere la certificazione medica necessaria per gli atleti (mentre l'allenatore non ha tale obbligo). Qualora siano previste delle quote d'iscrizione ad personam e siano differenti tra i diversi ruoli, la quota da versare sarà la maggiore tra le due quote.

4. Arbitri/direttori di gara

- 4.1. Nella gestione degli eventi sportivi, l'associazione può avvalersi di persone con esperienza regolamentare sportiva, che avranno il compito di rappresentare gli organi di giustizia sportiva nel corso delle attività in ottemperanza ai regolamenti associativi, ai regolamenti di gioco, alle disposizioni di gioco e comportamentali emanati dalla ELF e FIL. Auspicando una diversa e indipendente organizzazione arbitrale con lo scopo di raggiungere la piena separazione delle competenze e responsabilità, il presente regolamento si pone come base rudimentale dell'organizzazione arbitrale ufficiale.
- 4.2. Gli arbitri devono essere:
- 4.2.1. persone maggiorenni sia identificate e riconosciute in quanto iscritte ad uno o più enti associati, sia identificate personalmente tramite la segreteria associativa ma non collegate a nessuno degli enti associati.
- 4.3. La qualifica di head referee o head umpire nazionale è ottenuta con la certificazione e attestazione da parte di soggetti qualificati e direttamente autorizzati dalla ELF in persona dei suoi rappresentanti. I candidati che hanno ricevuto l'idoneità a seguito di un corso tenuto da un arbitro qualificato, sono riconosciuti come arbitri dalla federazione italiana giuoco lacrosse, ognuno con il livello di certificazione conseguito, che può essere differente a seconda della disciplina sportiva relativa (field lacrosse, box lacrosse, ecc).
- La qualifica è valida per 6 stagioni consecutive al conseguimento a patto che vi sia la direzione di almeno una partita ufficiale ogni 2 anni, pur auspicandosi vi sia una continua formazione e aggiornamento, anche volta al raggiungimento di livelli arbitrali successivi. Sono considerate partite ufficiali tutte le partite appartenenti a competizioni organizzate e/o riconosciute dalla FIGL, dalla ELF o dalla FIL. La comunicazione della partecipazione a partite organizzate o riconosciute dalla ELF o dalla FIL, deve essere inviata dall'arbitro alla segreteria associativa o alla commissione arbitrale nominata, con certificazione idonea della partecipazione stessa.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 4.4. Può essere riconosciuta la qualifica di arbitro assistente a soggetti che hanno partecipato a corsi propedeutici o che abbiano perso il riconoscimento in seguito alla scadenza della propria certificazione, in base a criteri direttamente individuati dalla commissione arbitrale.
- 4.5. Al termine di ogni stagione deve essere inviato un attestato curriculare ad ogni head referee/head umpire con evidenza delle partite dirette, del livello raggiunto, della scadenza della certificazione di idoneità ottenuta. E' consigliata ma facoltativa la stessa prassi per gli arbitri assistenti con l'obiettivo di istituire una prassi utile anche con il progredire curriculare di questi candidati.
- 4.6. Le competizioni ufficiali dell'associazione possono avvalersi dell'opera di arbitri assistenti, preferibilmente coordinati da almeno un head referee/head umpire.

5. Idoneità fisica

- 5.1. In ottemperanza alle normative vigenti in fatto di salute pubblica, tutti gli atleti e gli arbitri, devono ottenere la certificazione di idoneità fisica per attività sportiva NON agonistica. Per gli atleti, l'obbligo ricade sull'ente che rappresentano che garantisce il controllo e il mantenimento della validità della certificazione sportiva.
- 5.2. Per gli arbitri iscritti ad uno o più enti associati si applica quanto previsto all'articolo 5.1. Per gli arbitri non iscritti ad un ente associato, vige l'obbligo di presentare copia del certificato di idoneità fisica in corso di validità.
- 5.3. Si chiarisce che, sebbene non sia d'obbligo, il protocollo diagnostico consigliato per le attività sportive è simile a quello identificato per le attività sportive agonistiche. Nello specifico è caldamente consigliato l'ottenimento dell'idoneità sportiva in seguito a visita medico sportiva per attività di particolare impegno cardiovascolare (D.M. art 4 24/04/2013), che preveda il controllo di pressione arteriosa, ECG basale, test ergometrico, spirometria ed esame urine.
- 5.4. E' vivamente consigliato, sebbene non obbligatorio, che il dirigente o il direttore tecnico o l'accompagnatore venga delegato da ogni atleta o da chi esercita la patria potestà, per eventuali decisioni di carattere medico sanitario urgenti, che dovessero occorrere in stato di incapacità temporanea dell'atleta e di irreperibilità dei familiari più prossimi.

6. Responsabilità civile e penale

- 6.1. I componenti delle squadre sportive sono responsabili, secondo codice civile e penale, delle proprie azioni, anche qualora le azioni fossero giudicate colpose e indipendente dall'eventuale sanzione a livello di giustizia sportiva.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 6.2. L'obbligo normativo di adeguata copertura assicurativa della responsabilità civile verso terzi, ricade sull'ente associativo rappresentato, che diviene garante dell'assoluzione del compito, del controllo e del rinnovo tempestivo delle coperture assicurative.
- 6.3. E' vivamente consigliato, seppur non obbligatorio, che gli enti associativi prevedano adeguata copertura almeno per infortuni permanenti e gravi.
- 6.4. La copertura assicurativa RCT non è obbligatoria per le persone che non ricoprono il ruolo di atleti. La non obbligatorietà non esclude diversi obblighi assicurativi che dovessero dipendere dal proprio ruolo specifico e non sollevano in alcun modo dalle proprie responsabilità personali in caso di danno a cose, persone, strutture e materiali.

7. Componenti minorenni

- 7.1. Qualora una squadra fosse composta da uno o più componenti minorenni, è compito dell'ente associativo procurarsi le dovute autorizzazioni da chi esercita la patria potestà.
- 7.2. Rimangono vigenti gli obblighi sopracitati riguardo alle coperture assicurative e all'idoneità sportiva
- 7.3. In caso di responsabilità civile ricadente sul minore, in assenza del genitore o tutore, rimane responsabile il dirigente della squadra o il legale rappresentante dell'ente associativo, nonché chiunque delegato dal genitore o tutore.
- 7.4. Alle manifestazioni sportive, eccetto le clinic, gli eventi formativi, promozionali e le amichevoli, possono essere accettati giocatori e allenatori che compiano, entro il limite della stagione sportiva, il quindicesimo anno di età.

8. Quote di iscrizione collettive, ad personam e sanzioni

- 8.1. Le quote di iscrizione alle manifestazioni sportive sono da intendersi come quote di partecipazione alle spese materiali, organizzative, correlate, accessorie e non, che gli associati riconoscono alla federazione nei modi, tempi e limiti da questa fissati, per poter partecipare alla manifestazione sportiva afferente
- 8.2. Le quote di iscrizione non sono da confondersi con le quote associative: le prime sono estensione e partecipazione alla spesa per le varie attività svolte; le seconde sono condizione necessaria per poter essere associati e prendere parte alle attività associative.
- 8.3. Le quote di iscrizione non sono prezzi di vendita di servizi o materiale, non sono identificabile come "attività commerciale" e devono essere paritarie per tutte le



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

squadre partecipanti alla manifestazione. Si precisa che, sia nel rispetto dei termini di legge, che di quanto più volte richiamato nel presente regolamento, le quote di iscrizioni sono versabili e richiedibili ai solo associati, dato che solo questi possono prendere parte alle attività della federazione.

- 8.4. Le quote di iscrizione possono essere composte da una base fissa prevista in pari misura per ogni squadra, e da una parte ad personam, di importo limitato e irrisorio rispetto alla quota di iscrizione, che ha il fine di limitare la prassi di aggiungere giocatori in maniera pretestuosa, casuale ed esclusivamente volta a cogliere l'opportunità di iscrivere un giocatore per motivi tattico-sportivi. Si ricorda anche, che ogni giocatore iscritto ad una squadra deve essere associato o riconosciuto da almeno un ente associato, al fine di adempiere anche agli obblighi di natura civilistica, fiscale e sanitaria.
- 8.5. Le manifestazioni sportive organizzate dalla federazione possono prevedere predeterminate sanzioni pecuniarie in caso di violazione dei regolamenti, mancato onere degli obblighi partecipativi, organizzativi o formali. Tali sanzioni devono essere definite precedentemente e conosciute da tutti i partecipanti prima dell'avvio della manifestazione sportiva. Le eventuali sanzioni comminate, una volta comunicate ed esaurito l'eventuale processo di contestazione, sono vincolanti. Il loro mancato versamento entro 10 giorni dalla richiesta comporta il congelamento di ogni attività presente e futura, nonché la perdita di eventuali titoli sportivi in corso di assegnazione che saranno definitivamente persi qualora la situazione non venga sanata entro 45 giorni.
- 8.6. Le sanzioni pecuniarie trovano ratio nella garanzia economica offerta a tutti gli enti associati che potranno ricevere, anche parzialmente, la sanzione pecuniaria comminata ad altri, la cui azione abbia comportato diretto danno economico. Le sanzioni sono da intendersi come copertura di maggiori costi indotti e derivanti dal cattivo agire di una squadra o di un ente e non sono da parificare a entrate derivanti da attività commerciale.

9. Amichevoli/Scrimmage

- 9.1. La federazione può organizzare partite singole amichevoli o scrimmage con l'obiettivo di promuovere la formazione e il miglioramento tecnico sportivo dei soggetti collegati ai propri enti associativi.
- 9.2. Qualora le partite singole siano giocate tra squadre rappresentanti uno o più enti associativi, i componenti della squadra dovranno essere tutti iscritti tramite l'intermediazione dell'ente associativo di riferimento, a garanzia del rispetto di quanto previsto dagli art.3, 4, 5, 6 e 7.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 9.3. Qualora le partite siano tra squadre indipendenti, i componenti non iscritti ad almeno una squadra riconosciuta da un ente associativo hanno l'obbligo, anche attraverso la dimostrazione di essere iscritti ad una qualsiasi associazione o società sportiva, di:
- 9.3.1. presentare certificazione di idoneità medica
 - 9.3.2. essere coperti da assicurazione per la responsabilità civile verso terzi
- Nel caso l'obbligo si esaurisse con la dimostrazione di un'iscrizione in corso di validità ad un'associazione o società sportiva, l'atleta dovrà rilasciare autocertificazione comprovante la temporaneità della propria partecipazione alla squadra sportiva formata per l'evento specifico e dichiarare la propria iscrizione all'associazione/società sportiva esterna con specifica dichiarazione di regolarità della documentazione assicurativa e medico-sportiva.
- 9.4. La federazione può chiedere il riconoscimento di una quota di iscrizione a copertura delle spese vive e documentabili per la gestione e organizzazione dell'evento, l'approvvigionamento dei materiali necessari e la copertura delle spese relative alle strutture utilizzate.
- 9.5. Le quote richieste, coerenti con la copertura delle spese sostenute, non possono identificarsi come attività commerciale in quanto paritarie a cessione di beni e servizi al costo e del tutto saltuarie.
- 9.6. Nelle partite amichevoli/scrimmage organizzate dalla federazione o da questa patrocinate, vigono i regolamenti federativi e le procedure previste per le competizioni ufficiali, nonché la possibilità di intervento della giustizia sportiva federativa.
- 9.7. Il presente articolo 9 e relativi commi non si applicano in occasione di partite amichevoli/scrimmage organizzate autonomamente tra gli associati e che non coinvolgono e non hanno ricevuto patrocinio della federazione

10. Campionati

- 10.1. La federazione può organizzare dei campionati nazionali o territoriali, intendendo con questi un circuito di competizioni sportive di durata superiore al mese e che coinvolga un numero di squadre pari o superiore a 3.
- 10.2. I campionati possono avere durata trimestrale, semestrale o annuale ma non possono superare i 15 mesi, in quanto la squadra vincitrice del campionato assume il titolo di campione d'Italia (in caso di campionati nazionali) o di campione del territorio (in caso di campionato territoriale) per l'anno sportivo di riferimento.
- 10.3. La federazione deve dare comunicazione ai propri associati delle modalità e della struttura dei campionati nei 70 giorni antecedenti la prima competizione del campionato specificando:



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 10.3.1. **Calendario e luogo degli eventi**, in modo da facilitare la partecipazione dei componenti delle squadre, ottimizzare gli spostamenti in termini di durata, costi e praticità, evitando per quanto possibile la sovrapposizione degli eventi sportivi con festività straordinarie, altri eventi sportivi lacrossistici o di rilevante impatto, interesse e partecipazione socio culturale.
- 10.3.2. **Quota di iscrizione e tipologia**, comunicando i termini di versamento delle quote di iscrizione per la squadra e dell'eventuale quota ad personam per ogni atleta, accompagnatore, allenatore, dirigente.
 - 10.3.2.1. La quota di iscrizione della squadra non è rimborsabile, fatta salva la possibilità di prevedere una parte della stessa come cauzione. La cauzione è una parte ben specificata della quota che garantisce la solvibilità di eventuali sanzioni comminate alla squadre a causa di inadempienze regolamentari e deve essere restituita entro 10 giorni dal termine del campionato.
 - 10.3.2.2. La quota di iscrizione deve essere versata interamente entro il limite comunicato dalla federazione nella presentazione del campionato. Suddetto limite non può essere comunque inferiore a 10 giorni dall'inizio del campionato, intendendo valida la data di ricevimento della quota sul conto corrente federativo.
 - 10.3.2.3. La quota di iscrizione è unica, indivisibile, non rateizzabile, e non trasferibile
 - 10.3.2.4. La quota di iscrizione deve essere uguale per tutte le squadre iscritte alla medesima manifestazione sportiva, ed è dovuta anche nel caso un ente associativo presenti più di una squadra per il medesimo campionato.
 - 10.3.2.5. L'eventuale quota ad personam è una quota aggiuntiva dovuta per ogni componente iscritto alla squadra e deve essere versata congiuntamente alla quota di iscrizione per i componenti inserite nella lista comunicata insieme al modulo di iscrizione. Per i componenti che si intendono aggiungere in corso di campionato, qualora non sia espressamente vietato dalle norme specifiche di volta in volta comunicate, è dovuta con un anticipo almeno di 5 giorni, intendendo valida la data di ricevimento della quota sul conto corrente federativo.
 - 10.3.2.6. Le quote ad personam possono essere differenziate in base al ruolo ricoperto dai vari componenti (atleti, dirigenti, tecnici, ecc).
 - 10.3.2.7. Nel caso un componente ricopra più ruoli, è dovuta una sola quota ad personam pari alla quota più alta tra i ruoli ricoperti.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 10.3.2.8. La quota ad personam è unica, indivisibile e non trasferibile su altri componenti nemmeno in caso di ritiro definitivo del precedente componente.
- 10.3.2.9. Nel caso un componente sia aggiunto in corso, sarà autorizzato al proprio ruolo a partire dal quinto giorno successivo al ricevimento della quota ad personam a patto che sia stata presentata l'addendum di lista nei termini previsti. Diversamente, il conteggio dei cinque giorni partirà dalla data di assolvimento di entrambi gli obblighi.
- 10.3.3. **Modalità di iscrizione**, presentazione liste e norme specifiche con l'emanazione di eventuali norme regolamentari non previste dal presente documento, chiarimenti sulla modulistica da presentare, sulle modalità di invio e comunicazione; queste devono rispettare comunque quanto segue:
 - 10.3.3.1. I moduli di iscrizione devono essere almeno due:
 - 10.3.3.1.1. Un primo modulo in cui sia indicato il nome della squadra, che può non corrispondere al nome dell'ente rappresentato, il nome del dirigente referente e le informazioni di contatto minime (email e telefono), la zona in cui verranno disputate le partite in casa, che potrà variare di 50 km dal punto indicato, e la specifica dichiarazione che tutti gli iscritti hanno ottenuto l'idoneità medica e che la stessa verrà mantenuta valida fino alla data dell'ultima partita in calendario. Infine vi sia la dichiarazione che i componenti della squadra sono tutti regolarmente iscritti e che sono rispettati gli obblighi assicurativi vigenti.
 - 10.3.3.1.2. Un secondo modulo con la lista dei componenti della squadra, con indicazione di nome, cognome e data di nascita. La lista sarà l'unica lista autorizzata per l'identificazione degli atleti in campo e permetterà l'ingresso di dirigenti, accompagnatori e tecnici nella zona delle panchine. La lista sarà inoltre utilizzata per il calcolo delle quote ad personam.
 - 10.3.3.1.2.1. In caso di inserimento di un nuovo componente in corso, deve essere presentato un addendum alla lista con i soli nomi dei componenti aggiunti. L'aggiunta sarà valida dal quinto giorno successivo al ricevimento della lista aggiornata esclusivamente se sarà stato ricevuto il pagamento nei termini previsti per l'eventuale quota ad personam. Diversamente il



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

conteggio dei cinque giorni partirà dal giorno in cui entrambi gli obblighi saranno stati assolti.

10.3.4. **Diritti e doveri delle squadre iscritte** con l'indicazione dell'eventuale materiale e della tipologia di struttura che deve essere messa a disposizione per le partite in casa rispettando i principi di pari servizio minimo o di pari spesa per tutte le squadre iscritte. Devono inoltre essere chiarite le penalizzazioni pecuniarie e/o di punti qualificanti in caso di:

- 10.3.4.1. non presentazione della squadra agli eventi
- 10.3.4.2. presentazione tardiva della squadra in campo
- 10.3.4.3. sanzioni sportive di grave rilevanza comminate ad uno o più componenti
- 10.3.4.4. mancato rispetto del principio di pari minimo servizio

10.3.5. **Richiesta modifica di calendario e cause eccezionali**, il calendario delle attività deve essere steso con opportuna attenzione a eventi concomitanti di carattere sportivo, sociale e culturale. Tuttavia il calendario comunicato è vincolante per ogni iscritto. Le squadre ospitanti gli eventi sono tenute a comunicare luogo, orario della partita almeno 30 giorni prima la data prevista. Qualora l'orario di inizio non ricada nella fascia tra le 10.00 e le 16.00, deve essere proposto il nuovo orario alla squadra avversaria e alla federazione entro 30 giorni precedenti l'evento.

Qualora una squadra ospite o ospitata richieda una variazione della data deve:

- 10.3.5.1. contattare con un'UNICA comunicazione la squadra coinvolta, la federazione e la commissione arbitri
- 10.3.5.2. ricevere il benestare dalle persone coinvolte, benestare che deve essere comunicato sempre in copia alla federazione o al loro delegato
- 10.3.5.3. qualora il cambiamento richieda lo scambio con un'altra data, il benestare deve essere dato da tutti i soggetti coinvolti
- 10.3.5.4. la federazione sarà garante dell'accettazione pubblicando la variazione di calendario che solo allora sarà definitiva e valevole anche per le limitazioni previste dal regolamento

10.3.6. **In caso di causa di forza maggiore che richiede l'annullamento dell'evento**, fatto salvo l'obbligo della squadra ospitante di comunicare immediatamente la problematica alla squadra ospitata, alla federazione, agli arbitri e a tutti i soggetti coinvolti, viene sempre coinvolto il COMITATO DI GIUSTIZIA E ARBITRATO tramite la commissione arbitri.

E' compito della squadra ospitante raccogliere tutti i dati oggettivi a comprova dell'impossibilità di svolgere l'evento e dimostrazione di aver



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

perseguito quanto necessario per poter salvaguardare lo svolgimento delle attività quali spostamenti in strutture limitrofe, a costi paritari, ecc.

- 10.3.6.1. La squadra ospitante rimane obbligata a ospitare il nuovo evento nella data che sarà comunicata dalla federazione entro 10 giorni dall'annullamento.
- 10.3.6.2. Qualora il comitato non ritenga giustificata la causa di forza maggiore, la squadra ospitante è tenuta al rimborso dei maggiori costi sostenuti e documentati, nonché passibile di sanzioni sportive qualora il fatto risulti pretestuoso o sanabile.
- 10.3.7. **In caso di causa di forza maggiore che comporti la sospensione della partita prima del tempo di gioco**, fatta salva l'eventualità in cui il direttore di gara riprenda la competizione, dopo la necessaria sospensione e in rispetto dei regolamenti sportivi, si considera valido il risultato qualora il tempo di gioco sia oltre il 70% arrotondato per difetto al minuto intero. Qualora sia stato superato il 50% del tempo giocato, la competizione dovrà essere ripresa e terminata secondo quanto deciso dalla federazione. In caso non sia stato superato il limite del 50% del tempo giocato, l'evento non si considera disputato e ricade nella gestione del comma 10.3.6.

11. Tornei

- 11.1. La federazione può organizzare manifestazioni sportive di durata singola massima di un mese, che possono coinvolgere: sia squadre composte da atleti riconosciuti per il tramite degli enti associati; sia atleti esterni da riconoscere tramite la collaborazione e coordinamento con uno o più enti associati; sia squadre esterne del tutto non dipendenti dalla federazione e dai suoi associati.
- 11.2. La partecipazione di squadre rappresentanti uno o più enti associativi, segue le regole di riconoscimento e autorizzazione degli atleti, già elencate per il campionato. La partecipazione di squadre autonome, che non rappresentano alcun ente associato, è permessa a patto che i giocatori non riconosciuti per la stagionalità da uno degli enti associativi, provvedano a iscriversi a uno di questi o, come nel caso di squadre estere o ospiti, vengano previste le opportune dichiarazioni e liberatorie in fase di iscrizione.
- 11.3. Le quote eventualmente richieste alle squadre non rappresentanti i propri associati, in virtù dell'inquadramento fiscale dell'associazione, sono da intendersi diretta attuazione e conseguenza delle attività istituzionali, tuttavia non defiscalizzate, per cui se ne consiglia la gestione al pari delle attività commerciali saltuarie (per esempio, in caso di regime forfettario: DM11, presentazione SIAE, Iva, Ires ecc). Per



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

tali motivi si auspica che l'organizzazione di tornei aperti a rappresentanze esterne sia delegato ad un ente associato che gode delle specifiche defiscalizzazioni per le ASD in virtù del conseguimento dei propri obiettivi statutarî e per le attività istituzionali commerciali defiscalizzate.

12. Allenamenti e clinic

- 12.1. La federazione, al fine di migliorare la capacità tecnica, atletica, fisica degli atleti interessati, dei componenti delle varie squadre o delle proprie squadre di rappresentanza nazionale, può organizzare uno o più allenamenti, anche avvalendosi della competenza di istruttori e altre figure tecniche esterne.
- 12.2. L'organizzazione degli allenamenti può essere fatta con il coinvolgimento e l'aiuto dei propri associati. In tal caso la federazione può delegare in parte o in toto la gestione pratica della/e manifestazione/i e riconoscere i costi vivi all'associato, non come pagamento di un servizio reso, ma come il pareggio delle spese vive e documentabili sostenute, nonché come il saldo di quanto anticipato o il riconoscimento di quanto anticipato come cessione di un servizio o bene al mero prezzo di costo. Diversamente la federazione può farsi carico delle spese indotte, seppur accordate, per mezzo e tramite di un associato preventivamente autorizzato.
- 12.3. Agli allenamenti possono partecipare tutti gli atleti che, parimenti a quanto previsto per i campionati e tornei, siano già riconosciuti per il tramite di un ente associativo che ne garantisca implicitamente l'idoneità sanitaria, assicurativa e i permessi in caso di minore età.
- 12.4. La partecipazione di atleti non riconosciuti ad uno o più enti associati è permessa laddove, anche con interessamento e coordinamento della federazione, gli atleti vengano iscritti ad uno degli enti associativi e con questi regolarizzino quanto necessario per ottemperare agli obblighi previsti.
- 12.5. Nel corso degli allenamenti che coinvolgono i singoli atleti, seppur associati e/o riconosciuti ad uno degli enti associati alla federazione, la responsabilità civile e sportiva di eventuali azioni personali ricade esclusivamente sull'atleta stesso e non può estendersi, pecuniariamente o sportivamente, sull'ente/i da cui è riconosciuto.

13. Attività promozionali e divulgative

- 13.1. Al fine di promuovere, sviluppare e ampliare la conoscenza del lacrosse e della cultura sportiva sul territorio, la federazione può organizzare e patrocinare attività sportive e divulgative, anche ad integrazione di eventi organizzati da terzi e con presenza a corollario.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 13.2. Alle attività promozionali e divulgative, gli atleti riconosciuti dalla federazione devono essere in regola con quanto necessario e con i requisiti richiesti e già elencati per gli allenamenti o clinic.
- 13.3. I soggetti terzi che potrebbero partecipare con lo scopo di provare le attività, avvicinarsi allo sport e/o semplicemente assistervi, sono da considerarsi come esterni che si avvicinano al lacrosse. Le attività devono svolgersi assicurandosi che i soggetti siano opportunamente protetti e con le necessarie dotazioni regolamentari, che eventuali spettatori siano a debita distanza e che siano prese le necessarie precauzioni per evitare che possano occorrere incidenti e infortuni. La responsabilità della verifica è demandata ai referenti della manifestazione individuati dalla federazione in corso di organizzazione e, possibilmente, con la partecipazione e cooperazione degli organizzatori della manifestazione stessa, qualora organizzata da terzi.
- 13.4. Le spese di partecipazione e organizzazione a questi eventi sono a carico della federazione e devono limitarsi al riconoscimento delle spese vive e documentabili sostenute dagli enti associativi preventivamente autorizzati e alle spese esposte da soggetti terzi in virtù di servizi e materiali offerti.

14. Esclusività della rappresentanza

- 14.1. Ogni componente di una squadra partecipante ad un campionato o torneo non può prendere parte alla stessa manifestazione come componente di un'altra squadra, né in contemporanea, né per definitivo trasferimento o cessione nell'ambito della stessa stagionalità.
- 14.2. Quanto previsto dal comma 1 non si applica in caso di partite afferenti a manifestazioni sportive differenti. Nel caso pratico, l'atleta Mario Rossi iscritto con la squadra A al campionato nazionale non può in alcun modo essere autorizzato a disputare una partita con altra squadra all'interno del medesimo campionato. Può, tuttavia, essere schierato in una diversa squadra nell'ambito del torneo "Coppa Italia" o di uno scrimmage, ecc. Parimenti, nell'ambito del secondo torneo o dello scrimmage, non potrà essere componente di altra squadra, e così via. Questa limitazione è inderogabile anche se accordata tra l'interessato e i rappresentanti delle squadre coinvolte, a maggior garanzia e serietà di tutti i partecipanti e soggetti coinvolti nella manifestazione.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

15. Esclusione del vincolo tesserativo

- 15.1. La federazione, in qualità di associazione, ha associati nelle associazioni e società iscritte nel libro associati e in regola con i requisiti statutari e regolamentari.
- 15.2. L'articolo 2 e successivi del presente regolamento, definiscono in che termini viene riconosciuto il singolo atleta, tecnico, dirigente e accompagnatore afferenti a uno o più enti associativi, ma non delineano alcun impedimento o limitazione alla libertà individuale di associazionismo di questi. In dettaglio, per specifica normativa di riferimento, l'associazione FIGL non ha tesseramenti, cartellini sportivi o meccanismi simili ed è quindi nullo ogni vincolo sportivo e legame di un atleta ad uno o più enti associativi. Ciò non esclude che queste limitazioni possano essere presenti negli specifici regolamenti degli enti associativi, senza per questo avere effetto per la FIGL. Nel particolare, le cause ostative per un soggetto fisico nel far parte di una o più squadre partecipanti alle attività associative, sono esclusivamente quelle relative alle idoneità personale sportiva e assicurativa e a quanto previsto dall'articolo 14.
- 15.3. Qualora un atleta si trovi impossibilitato a partecipare come componente di una squadra in quanto già iscritto in un'altra partecipante allo stesso circuito di manifestazioni, la federazione provvederà alla verifica dell'effettiva condivisione della volontà di iscriversi tra l'associato e l'ente a cui afferisce. Qualora l'atleta abbia disputato almeno una manifestazione per il medesimo circuito, la volontà si intenderà sottintesa. Diversamente l'ente associativo ha l'onere di dimostrare la volontà del soggetto di essere rappresentante dell'ente e in caso di impossibilità, la richiesta di iscrizione in altra squadra verrà autorizzata e l'ente ammonito a non ripetere mala gestio.

16. Principio di pari spesa e principio di pari servizio minimo

- 16.1. Nell'organizzazione delle manifestazioni sportive, la federazione può definire gli obblighi delle squadre in termini di strutture da mettere a disposizione per le partite in casa, materiale a carico della squadra ospitante (materiale tecnico, materiale sportivo, materiale sanitario e a supporto, ivi compresa tipologia e dimensione del campo, preparazione dello stesso, acqua, materiale infermieristico, capienza spogliatoi, dotazione degli spogliatoi, ecc). In tal caso le squadre devono parimenti prevedere il rispetto dei requisiti minimi richiesti e dei servizi offerti dalle proprie strutture e del materiale, che può essere maggiore ma non minore a quanto previsto. Questo principio prende il nome di pari servizio minimo.
- 16.2. Qualora la federazione preveda di farsi carico del necessario per lo svolgimento della manifestazione sportiva, seppur affidandolo di volta in volta ad una delle squadre, il rimborso delle spese sostenute dalla squadra ospitante è limitato a quanto effettivamente documentabile e con il limite imposto preventivamente dalla



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

federazione che deve essere paritario per tutte le squadre, a prescindere dall'importo totale delle spese documentate. Questo principio prende il nome di pari spesa. Una squadra potrà ricevere il rimborso solo delle somme documentate e comunque fino al limite di spesa pari che viene comunicato insieme alla presentazione della manifestazione sportiva e della sua organizzazione e regolamenti.

17. Squadre ufficiali di rappresentanza nazionale

- 17.1. La federazione, per la partecipazione ad eventi sportivi quali tornei, campionati europei, nazionali, mondiali, può organizzare e gestire una o più squadre di rappresentanza.
- 17.2. Gli atleti componenti tali squadre devono essere riconosciuti tramite uno degli enti associativi per tutta la durata della/e manifestazioni.
- 17.3. La partecipazione degli atleti alle squadre di rappresentanza è ammessa su esclusiva accettazione della federazione.
- 17.4. Le quote richieste ai partecipanti alla squadra nazionale devono essere congrue alle effettive spese occorse per la gestione e organizzazione della rappresentanza stessa, in maniera da palesarsi come rimborso a copertura di spese vive documentabili e non attività commerciale e fonte di guadagno.
- 17.5. Vista la significativa durata temporale dell'appartenenza dei soggetti alle squadre ufficiali, è compito della federazione verificare il mantenimento dei requisiti individuali degli atleti coinvolti.

18. Regolamento sportivo di gioco

- 18.1. La regolamentazione del gioco nel corso delle manifestazioni sportive associative è aderente in tutto e per tutto ai regolamenti di gioco ufficiali emanati dalle federazioni e enti internazionali riconosciuti dalla federazione con efficacia temporale pari a quella prevista per gli stessi regolamenti così come emessi.
- 18.2. E' tuttavia concessa la deroga e modifica di alcune regole ammesso che le stesse vengano previste prima dell'inizio della manifestazione sportiva. Un eventuale cambio di regole a manifestazione in corso è da scongiurare e qualora inevitabile, deve essere discusso e approvato dalla maggioranza assoluta dei coinvolti, avendo sempre e comunque effetti sulle situazioni e condizioni sportive pregresse e non sanabili.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

19. Commissione arbitri, comitato di giustizia e arbitrato.

Definizioni e funzionamento

- 19.1. Con riferimento alla possibilità di avvalersi di commissioni e comitati come previsto dal regolamento generale, in considerazione della ridotta numerosità e diversificazione delle persone coinvolte nella gestione e organizzazione delle attività federative, amministrative e sportive, viene istituita la commissione arbitri e il comitato di giustizia sportiva.
- 19.2. **COMMISSIONE ARBITRI:** Di nomina consiliare, senza scadenza fino a diversa nomina o dimissione dei suoi rappresentanti, con la possibilità di essere diversificata con l'identificazione di un referente per ogni tipologia di disciplina sportiva gestita e praticata o come orchestrale operazione di una commissione di più elementi, si occupa della gestione degli arbitri nazionali, dell'applicazione delle regole di gioco, della loro modifica, se necessaria, alla realtà nazionale o del singolo evento, nonché tratta e gestisce la formazione, sviluppo, certificazione dell'organico arbitrale, tramite attività di recruiting, formazione, promozione, in stretta collaborazione con la FIGL e gli enti predisposti in ambito internazionale.
- 19.3. **COMITATO DI GIUSTIZIA E ARBITRATO:** Composta da un membro per ogni ente associato, dalla commissione arbitri, dal consiglio direttivo, di durata annuale pari all'anno sociale, sotto la responsabilità, direzione e coordinamento della commissione arbitri, ha il solo scopo di votare per maggioranza sulle risoluzioni necessarie per la gestione di eventi sportivi, disciplinari, sulla interpretazione del presente regolamento e del regolamento generale. Le decisioni votate dal comitato sono vincolanti per gli enti associativi e per gli atleti. Si sottolinea che il comitato non ha potere legislativo o esecutivo. Il suo operato è puramente consultivo, seppure il suo parere è vincolante, si esprime su questioni con voto opzionale e non viene promossa alcuna discussione interna al comitato. Il suo ruolo è garanzia di pluralità di espressione e di neutralità in una realtà che, per dimensionamento e coinvolgimento, si presta a possibili problematiche di neutralità e conflitto di interessi dei suoi rappresentanti.
- 19.4. **FUNZIONAMENTO COMITATO GIUSTIZIA E ARBITRATO:**
- 19.4.1. **NOMINA COMPONENTI E POTERI DI VOTO**
A inizio anno o al momento dell'accettazione di un nuovo associato, la commissione arbitri invita ogni associato a nominare un rappresentante che farà parte della commissione, con risposta entro 10 giorni dalla richiesta. Di tale persona viene preso nota di nome, cognome e indirizzo email di riferimento. I rappresentanti nominati, insieme alla commissione arbitri e al consiglio direttivo, compongono la commissione giustizia e arbitrato. La



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

commissione arbitri e il consiglio direttivo hanno voto unitario al pari di ogni altro rappresentante. In caso di parità delle votazioni che avvengono per maggioranza relativa, predomina il voto della commissione arbitri.

19.4.2. **APERTURA, GESTIONE E CHIUSURA DI UNA CONSULTAZIONE:**

Nel caso in cui un associato, il consiglio direttivo o un arbitro intenda richiedere l'interpello alla commissione giustizia e arbitrato, deve inviare richiesta alla commissione arbitri entro 5 giorni dall'accaduto. La richiesta deve essere completa di dati, descrizione dell'accaduto o dell'irregolarità, specificando il dubbio occorso. Eventuali suggerimenti e istanze sulla direzione del procedere non saranno considerate pur non rendendo nulla la richiesta. La commissione arbitri, raccolti i dati della segnalazione, decide se la segnalazione è materia della commissione e se la stessa è relativa ad un contesto sportivo (gioco, applicazione regolamento sportivo e irregolarità) oppure all'interpretazione regolamentare generale. Per quanto riguarda irregolarità e atteggiamenti dubbi in ambito sportivo, la commissione arbitri potrà promuovere una consultazione anche esclusivamente sulle annotazioni refertali o sulle testimonianze oculari eventualmente raccolte, sottolineando la funzione garantista e non coercitiva dell'operato della consultazione.

19.4.3. In caso la commissione arbitri ravvisi l'opportunità di proseguire, viene aperta una pratica relativa e nei 3 giorni successivi raccoglie informazioni, se necessario richiede delucidazioni e informazioni aggiuntive e prepara un resoconto per i membri del comitato. Il resoconto così ultimato, conterrà, oltre alle informazioni descrittive del caso, i riferimenti normativi, le condizioni ed eventi significativi, eventuali precedenti occorsi e infine un limitato numero di possibilità supportate da ragione, che saranno da votare per decidere come progredire.

19.4.4. La pratica così prodotta viene inviata ai membri del comitato con la richiesta di votare con comunicazione esclusiva alla commissione arbitri, entro e non oltre 5 giorni. La commissione arbitri, raccolti i voti pervenuti, si fa garante della comunicazione pubblica dell'eventuale provvedimento deciso. Il dossier viene archiviato con tutti i voti che rimangono conoscenza esclusiva della commissione arbitri e archiviati per eventuali bisogni e verifiche.

19.4.5. I componenti del comitato sono vincolati dal segreto e riservatezza del contenuto del dossier, di quanto discusso e votato, pena espulsione e la perdita, per l'ente rappresentato, alla partecipazione al comitato per l'annualità. Fatta salva la possibilità di comminare sanzioni in capo al consiglio direttivo.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

- 19.4.6. I provvedimenti sportivi quali sospensioni, penalizzazioni e retrocessioni sono immediatamente esecutive. Eventuali sanzioni economiche vengono trasmesse al consiglio direttivo come suggerimento e per loro applicazione e approvazione.
- 19.4.7. In caso il dossier sia relativo a eventi sportivi occorsi nel corso di un'attività sportiva, hanno diritto di voto i membri direttamente interessati nella manifestazione sportiva e non direttamente coinvolti nell'evento. Gli altri membri ricevono copia del dossier solo a livello informativo.
- 19.4.8. In caso il dossier sia relativo a problematiche regolamentari avulse da uno specifico caso sportivo, vengono coinvolti tutti i membri del comitato a prescindere dal loro coinvolgimento sullo specifico argomento.
- 19.4.9. La commissione arbitri e il consiglio direttivo sono sempre coinvolti.
- 19.4.10. L'ambito di applicazione è insindacabile.
- 19.4.11. Il mancato ricevimento del voto da parte di soggetto avente diritto nei rigidi termini temporali dei 5 giorni dall'invio del dossier, comporta la perdita del diritto di voto per quel dossier. I 5 giorni decorrono dalla data e ora di invio della comunicazione a prescindere dall'opportunità dei componenti di aver visto, letto, gestito e risposto alla comunicazione.
- 19.4.12. La partecipazione al comitato è gratuita, facoltativa e non vincolante. Qualora un associato decida di non partecipare a una consultazione o non nominare un rappresentante, non vi saranno i termini per alcuna contestazione.
- 19.4.13. Per l'applicazione dell'articolo 19 si sottolinea e richiama la differenza tra il concetto di squadra e di associato. La rappresentanza nel comitato è di una ogni associato indipendentemente dal numero di squadre iscritte alle attività, fossero afferenti alla stessa manifestazione sportiva o differenti.

ESEMPI DI APPLICAZIONE:

Partita di campionato maschile a 7 (squadre giocatrici A, E), Campionato con la partecipazione delle squadre (A,B,C, D,E).

IN CASO DI DOSSIER DA VOTARE, SI ESPRIMONO: LA COMMISSIONE ARBITRI, IL CONSIGLIO DIRETTIVO, LA SQUADRA "B" , LA SQUADRA "C" E LA SQUADRA "D".

Partita di campionato maschile a 10 (squadre giocatrici X, Y)

Campionato con la partecipazione delle squadre (A,B,C,X,Y,E)

IN CASO DI DOSSIER DA VOTARE, SI ESPRIMONO LA COMMISSIONE ARBITRI, IL CONSIGLIO DIRETTIVO, LA SQUADRA "A" ,"B" ,"C" ,"E"

Dubbio regolamentare sull'accettazione di una squadra per cui la



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse

commissione arbitri decide l'apertura di un dossier in quanto il regolamento è ritenuto ambiguo.

Associati (A,B,C,D associati con squadre maschili) (A, Y, Z, associati con squadre femminili) X (associato non disputante alcun'attività)

IN CASO DI DOSSIER DA VOTARE, SI ESPRIMONO: A,B,C, D, Y, Z, X, COMMISSIONE ARBITRI E CONSIGLIO DIRETTIVO.

N.B. Qualora per un dossier "sportivo" l'associato abbia iscritte più squadre non coinvolte nell'evento e quindi abbia diritto di voto, il voto sarà comunque singolo e non pari alla numerosità delle squadre iscritte e partecipanti al circuito sportivo afferente.

20. Norme finali e di rinvio

- 20.1. Per il rispetto di quanto previsto dallo statuto e dal presente regolamento si vincoli la gestione e normalizzazione alla stretta collaborazione tra le figure associative e i responsabili degli associati.
- 20.2. Per quanto non espressamente previsto nel presente, si rimanda a quanto previsto nello statuto associativo con metodologia applicativa demandata al consiglio federale e, ove previsto, all'assemblea. Si rammenta il principio di gerarchia delle fonti che vincola, in caso di contraddittorietà delle fonti stesse, al rispetto di quanto previsto nella normativa gerarchicamente superiore.



Federazione Italiana Giuoco Lacrosse